



Consorzio per le  
AUTOSTRADE SICILIANE

Data della deliberazione

**20 aprile 2021**

**N° 14 / CD**

**OGGETTO:**

**Individuazione e nomina  
del Responsabile della  
transizione al Digitale  
Dott. Russo Giuseppe –  
art. 17 CAD**

***ESTRATTO DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO***

L'anno **duemilaventuno**, il giorno **venti** del mese di **aprile**,  
alle ore **12,30** in Messina, presso gli Uffici del Consorzio, si è  
riunito il Consiglio Direttivo presieduto dal Presidente, Avv.  
Francesco Restuccia, con l'intervento dei Signori:

Avv. Chiara Sterrantino      - Componente

Assiste il Dirigente Generale, Ing. Salvatore Minaldi.

**OMISSIS**

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO DIRETTIVO

**VISTE** e ritenute per quanto compatibili ed applicabili all'ordinamento del Consorzio Autostrade Siciliane le seguenti disposizioni di principio generale e normative:

- Legge regionale 11 febbraio 2021 n. 4 (in GURS 19 febbraio 2021 n. 7) contenente disposizioni per il Consorzio che opera la "trasformazione" giuridica da Ente pubblico non economico in Ente pubblico economico onerando l'Ente di perfezionare l'iter giuridico amministrativo attualmente in corso;
- Legge n° 241/90: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 11 settembre 2020 n. 120 di conversione del DL 16 luglio 2020, n. 76 di "Semplificazione e innovazione digitale" con cui diviene operativo l'insieme di norme che ha il fine di ridisegnare la governance del digitale, accelerare la digitalizzazione dei servizi pubblici e semplificare i rapporti tra cittadini e pubblica amministrazione anche in ottica di diffusione della cultura dell'innovazione e superamento del divario digitale, con un'attenzione anche all'accesso agli strumenti informatici delle persone con disabilità;
- D. Lgs. 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica Amministrazione, ha innovato in modo significativo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale o CAD);
- il nuovo CAD (ed. CAD 3.0), con i suoi principi generali e tecnici, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale" principio espressamente richiamato dall'art. 1, c.l lett. n) della l. 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D.Lgs. 179/2016;

**VISTI** in particolare:

- l'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, in base al quale ogni pubblica amministrazione è chiamata a individuare un ufficio cui affidare la transizione alla modalità operativa digitale, con relativo Responsabile (RTD), dotato di adeguate e specifiche competenze, che, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, risponde direttamente all'organo di vertice politico;
- la circolare n. 3 del 1 ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente per oggetto "Responsabile per la transizione digitale - art. 17 decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" in cui "si raccomanda" di nominare al più presto, qualora non ancora fatto, il RTD e di prevedere, nell'atto di conferimento dell'incarico oltre che i compiti espressamente previsti, anche quelli attribuitigli in ragione della trasversalità di tale figura;
- il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021 che, nel definire e aggiornare il modello strategico di evoluzione del sistema informativo della PA, indica espressamente al punto 11.2 le caratteristiche, lo scenario gli obiettivi e le linee d'azione che devono essere seguite dagli RTD per l'attuazione del Piano;

**PRESO ATTO** che le funzioni che il Responsabile della Transizione al Digitale deve svolgere possono essere così riassunte:

- a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi ict, sia interni sia esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività;
- d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità;

- e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione;
- g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;
- h) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;
- i) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;
- j) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra i sistemi e servizi dell'amministrazione;
- j-bis) pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale.

### **CONSIDERATO**

- che l'incarico in oggetto dovrebbe essere affidato a personale in possesso di "adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali";
- che è in atto un processo di riorganizzazione degli Uffici e di implementazione di nuove risorse e competenze in coerenza con il Piano della Performance ed il Piano triennale dei fabbisogni del personale, in forza del quale il nuovo assetto organizzativo contemplerà nuove e dedicate risorse professionali;
- che medio tempore occorre comunque assicurare la continuità dei servizi raccordando le funzioni strategiche della Direzione generale con quelle del Responsabile della Transizione, quale funzione trasversale dell'area amministrativa e dell'area tecnica per l'ottimizzazione delle funzioni ed il miglioramento dei servizi;

### **RITENUTO,**

- per le competenze richieste e per i compiti attribuiti dalla legge ed integrati dalle indicazioni ministeriali, che il Responsabile per la transizione al digitale possa essere riconosciuto all'interno della struttura organizzativa del CAS ed individuato nel responsabile dell'Ufficio Patrimonio Dott. Giuseppe Russo che, sentito, si è reso disponibile ad accettare l'incarico in questione;
- che al predetto responsabile è assicurata autonomia organizzativa ed indipendenza ed allo stesso saranno assegnate adeguate risorse professionali ed economiche per lo svolgimento dell'incarico in compliance e per l'eventuale assistenza tecnico giuridica che sarà indicata come necessaria e/o utile per l'ottimizzazione della funzione in coerenza con l'analisi di contesto e la fase di assessment;

**VISTO e RITENUTO** il Piano della Performance 2020 – 2022 approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo N. 52/ CD del 18 dicembre 2020 che individua tra gli obiettivi generali quello dell'informatizzazione e digitalizzazione degli Uffici e dei Servizi demandando alla fase attuativa la declinazione degli obiettivi operativi 2021 per il ciclo 2021 – 2023;

**DATO ATTO** che è altresì strategico per il CAS dotare la propria organizzazione del Responsabile della Transizione al Digitale, coordinato con le altre funzioni strategiche di gestione e controllo, della compliance, della trasparenza, anticorruzione, adeguamento privacy e

protezione dei dati personali, raccordandone progressivamente obiettivi, attività, mansioni, compiti nell'ambito del processo di riorganizzazione in corso;

**VISTO** il vigente Statuto Sociale del Consorzio per le Autostrade Siciliane

**si propone che il Consiglio Direttivo**

**d e l i b e r i**

**APPROVARE** la proposta quale parte integrante del deliberato.

**INDIVIDUARE e NOMINARE** il dipendente Dott. Russo Giuseppe, per le motivazioni meglio specificate in premessa e qui integralmente richiamate, Responsabile per la Transizione Digitale del Consorzio Autostrade Siciliane, affidandole i poteri ed i compiti previsti dall'art. 17 del Codice per l'Amministrazione Digitale come integrati dalla circolare n. 3 del 01/10/ 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente per oggetto "Responsabile per la transizione digitale.

**DISPORRE** che il Responsabile per la transizione al digitale, come previsto dall'art. 17, comma 1-ter del CAD e coerentemente con lo Statuto del CAS ed il sistema ordinamentale interno dell'Ente, risponda, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico ed amministrativo.

**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente efficace ai fini della nomina del RTD.

**DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Case che nel rispetto degli obblighi di pubblicazione dettati dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, il nominativo e i dati di contatto del RTD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili e pubblicati sul sito internet istituzionale [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it).

**NOTIFICARE** il presente atto all'interessato Dott. Russo Giuseppe, già responsabile dell'Ufficio Patrimonio.

**COMUNICARE** il presente atto ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi affinché si curi ogni conseguente adempimento.

Il Dirigente Generale-RPCT  
(Ing. Salvatore Minaldi)



---

### **IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**VISTA** e ritenuta la superiore proposta di *"Individuazione e nomina del Responsabile della transizione al Digitale Dott. Russo Giuseppe – art. 17 CAD"*

**VISTI** i pareri – come di seguito espressi – in ordine alla approvazione del presente provvedimento;

**SENTITI** il Dirigente Generale ed in nominando responsabile Dott. Giuseppe Russo.

---

### **Il Responsabile del Servizio Finanziario e di Ragioneria**

in ordine alla proposta di deliberazione relativa alla *"Individuazione e nomina del Responsabile della*

transizione al Digitale Dott. Russo Giuseppe – art. 17 CAD”, esprime parere FAVOREVOLE.

Il Responsabile Servizio Finanziario e di Ragioneria  
(Dott.ssa Caterina Lombardo)

---

### Il Dirigente Generale

in ordine alla proposta di deliberazione relativa alla “*Individuazione e nomina del Responsabile della transizione al Digitale Dott. Russo Giuseppe – art. 17 CAD*” esprime, in linea tecnica, parere FAVOREVOLE.

Il Dirigente Generale  
(Ing. Salvatore Minaldi)

---

Con votazione unanime

### D E L I B E R A

**APPROVARE** la proposta quale parte integrante del deliberato.

**INDIVIDUARE e NOMINARE** il dipendente Dott. Russo Giuseppe, per le motivazioni meglio specificate in premessa e qui integralmente richiamate, Responsabile per la Transizione Digitale del Consorzio Autostrade Siciliane, affidandole i poteri ed i compiti previsti dall'art. 17 del Codice per l'Amministrazione Digitale come integrati dalla circolare n. 3 del 01/10/ 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione avente per oggetto “Responsabile per la transizione digitale.

**DISPORRE** che il Responsabile per la transizione al digitale, come previsto dall'art. 17, comma 1-ter del CAD e coerentemente con lo Statuto del CAS ed il sistema ordinamentale interno dell'Ente, risponda, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico ed amministrativo.

**DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente efficace ai fini della nomina del RTD.

**DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Case che nel rispetto degli obblighi di pubblicazione dettati dal D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i, il nominativo e i dati di contatto del RTD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili e pubblicati sul sito internet istituzionale [www.indicepa.it](http://www.indicepa.it).

**NOTIFICARE** il presente atto all'interessato Dott. Russo Giuseppe, già responsabile dell'Ufficio Patrimonio.

**COMUNICARE** il presente atto ai Dirigenti ed ai Responsabili dei Servizi affinché si curi ogni conseguente adempimento.

---

IL SEGRETARIO  
(Ing. Salvatore Minaldi)

IL PRESIDENTE  
(Avv. Francesco Restuccia)